



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO – MANABÍ**

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRA ORDINARIA DE JUNTA  
REALIZADA EL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025**

En la Parroquia de Pueblo Nuevo, a los 27 días del mes de noviembre del año dos mil veinticinco, se realiza la sesión Extra ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Pueblo Nuevo, previamente convocada mediante vía WhatsApp y correo electrónico, presidida por el Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera, presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Pueblo Nuevo.

Interviene **Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera** y expresa: Buenas tardes compañeros y compañeras, de acuerdo a lo que determinan los artículos 316 y 318 del COOTAD, he procedido a realizar esta convocatoria, para ello pido a la secretaria de lectura a la convocatoria.

De conformidad a lo establecido en el Art 316 y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; Art. 77 de la Ley Orgánica de participación Ciudadana – De la silla vacía en las sesiones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, se convoca a Sesión Extra Ordinaria de la Junta Parroquial Pueblo Nuevo, la que se llevará a cabo el día jueves 27 de noviembre de 2025, a las 13H30 en la sala de sesiones del GAD Parroquial, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum;
2. Instalación de la sesión;
3. Aprobación del orden del día;
4. Aprobación en primera instancia de la proforma presupuestaria del año 2026 de acuerdo al art. 245 del COOTAD;
5. Clausura de la sesión.

**1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO.** - La Lcda. María de Lourdes López Bartolomé procede a la constatación del quórum reglamentario: Tnlga. Yoli Luciola García Vera, presente; Sr. José Leocadio Intriago Farias, presente; Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez, presente; Lcda. Diana Katherine Sánchez Sánchez, presente; Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera, presente; la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé expresa: Sr. presidente existe el quórum reglamentario contando con la presencia de 4 vocales y usted como presidente; el señor presidente pide se continúe con el orden del día.

**2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SR. DARWIN COBEÑA VERA PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO RURAL DEL PUEBLO DE NUEVO.** - el Sr. Darwin Cobeña Vera manifiesta: Compañeros y compañeras doy la bienvenida a cada uno de ustedes a la sesión Extra Ordinaria de la junta parroquial, siendo las 13h34, doy por instalada esta sesión convocada para el día de hoy jueves 27 de agosto de 2025; por favor compañera continúe con el siguiente punto.

**Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina  
E-mail: [info@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:info@gadpueblonuevo.gob.ec)/[darwincobe07@gmail.com](mailto:darwincobe07@gmail.com)  
Teléfonos: 05-2424-009 / 09859986422  
Web: [www.gadpueblonuevo.gob.ec](http://www.gadpueblonuevo.gob.ec)**





## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO PORTOVIEJO - MANABÍ

**3.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -el Sr. Darwin Cobeña Vera manifiesta: compañeros y compañeras está a consideración el orden del día; el Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez: señor presidente si me permite el uso de la palabra, el Sr. Darwin Cobeña Vera indica: tiene el uso de la palabra compañero Daniel; el Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez: buenas tardes con todos, yo mociono que se apruebe el orden del día, con fecha 27 de noviembre de 2025, para la sesión Extra Ordinaria de este periodo de gobierno, muchas gracias; el Sr. Darwin Cobeña Vera indica: muchas gracias compañero, hay una moción presentada; quien respalda la moción, la Tnlga. Yoli Luciola García Vera: pide el uso de la palabra; el Sr. Darwin Cobeña Vera indica: tiene el uso de la palabra compañera Yoli; la Tnlga. Yoli Luciola García Vera: muchas gracias señor presidente, yo respaldo la moción presentada por el compañero Daniel a que se apruebe el orden del día señor presidente; El Sr. Darwin Cobeña Vera indica: habiendo una moción presentada y respaldada por favor licenciada tome votación; la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé procede a tomar votación; Tnlga. Yoli Luciola García Vera: quien respalda la moción a favor; Sr. José Leocadio Intriago Fariás a favor; Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez, quien mociona a favor; Lcda. Diana Katherine Sánchez Sánchez, a favor; Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera: a favor; interviene la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé: con cinco votos a favor, se aprueba el orden del día para la sesión Extra ordinaria de hoy jueves 27 noviembre de 2025 señor presidente; el Sr. Darwin Cobeña Vera pide se continúe con el orden del día.

**4.- APROBACIÓN EN PRIMERA INSTANCIA DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2026 DE ACUERDO AL ART. 245 DEL COOTAD.** - El Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera interviene: le damos paso a la señora María López, la Lic. María López Bartolomé indica: buenas tardes compañeros con la convocatoria se adjuntó el informe de la comisión de presupuesto, el acta también donde hicieron sus sugerencias, cada uno dará su punto si tiene alguna observación al presupuesto, como le he dicho la única reforma que se hizo al presupuesto que fue aprobado por la ciudadanía fue el aumento de los sueldos mediante al acuerdo ministerial 179 del Ministerio de Trabajo mismo que fue publicado en el registro oficial el 13 de noviembre de 20025, donde expide los pisos y techos de las remuneraciones mensuales unificadas de los puesto de presidentes, vocales, secretaria-tesorera de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquial Rural del Ecuador, en base a este acuerdo se reformo el presupuesto, se hizo informe económico de cumplir con lo que dispone el COTAAD, el 30% es para el gasto corriente y el 70% del gasto de inversión, el Sr. Darwin Cobeña Vera manifiesta: compañeros y compañeras está a consideración la Aprobación de la Reforma Presupuestaria; el Sr. José Leocadio Intriago Fariás interviene: señor presidente si me permite el uso de la palabra, el Sr. Darwin Cobeña Vera indica compañero José tiene el uso de la palabra; el Sr. José Leocadio Intriago Fariás interviene: buenas tardes con todos, habiendo cumplido tal como lo indicada el Art. 245 del COTAAD, habiendo socializado ante la ciudadanía como participación de regulación de presupuesto para el año 2026, habiendo pasado a tiempo por la mesa de planificación y presupuesto y acogiendo las recomendaciones en el caso de la ciudadanía y de dicha mesa, cumpliendo con todos esos procesos yo mociono que se apruebe **EN PRIMERA INSTANCIA LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2026 DE ACUERDO AL ART. 245 DEL**

Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina  
E-mail: [info@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:info@gadpueblonuevo.gob.ec)/[darwincobe07@gmail.com](mailto:darwincobe07@gmail.com)  
Teléfonos: 05-2424-009 / 09859986422  
Web: [www.gadpueblonuevo.gob.ec](http://www.gadpueblonuevo.gob.ec)

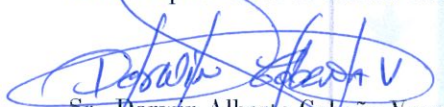




**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**


**COOTAD:** el Sr. Darwin Cobeña Vera indica: muchas gracias compañero, hay una moción presentada; quien respalda la moción, la Lic. Diana Katherine Sánchez Sánchez; pide el uso de la palabra; el Sr. Darwin Cobeña Vera indica: tiene el uso de la palabra compañera Diana: muchas gracias señor presidente, yo respaldo la moción presentada por el compañero José, señor presidente; El Sr. Darwin Cobeña Vera indica: habiendo una moción presentada y respaldada por favor licenciada tome votación; la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé procede a tomar votación; Tnlga. Yoli Luciola García Vera; a favor; Sr. José Leocadio Intriago Farias quien mociona a favor; Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez, a favor; Lcda. Diana Katherine Sánchez Sánchez, quien respalda la moción a favor; Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera; a favor; interviene la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé: con cinco votos a favor, se aprueba **EN PRIMERA INSTANCIA LA PROFORMA PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2026 DE ACUERDO AL ART. 245 DEL COOTAD;** señor presidente; el Sr. Darwin Cobeña Vera pide se continúe con el orden del día.

**7.- CLAUSURA.** - Siendo las 13h40 el Sr. Darwin Cobeña Vera da por culminada la sesión, muy buenas tardes para todos. Para mayor constancia de lo actuado firman el presidente, los Vocales Principales y la Secretaria Tesorera del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Pueblo Nuevo.

  
Sr. Darwin Alberto Cobeña Vera  
**PRESIDENTE**

  
Tnlga. Yoli Luciola García Vera  
**VICEPRESIDENTA**

  
Sr. José Leocadio Intriago Farias  
**VOCAL PRINCIPAL**

  
Abg. Daniel Humberto Párraga Tuárez  
**VOCAL PRINCIPAL**

  
Lcda. Diana Katherine Sánchez Sánchez  
**VOCAL PRINCIPAL**

  
Lcda. María de Lourdes López Bartolomé  
**SECRETARIA - TESORERA**







## *GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO PORTOVIEJO - MANABÍ*

### **ACTA DE LA SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO REALIZADA EL 19 DE NOVIEMBRE DE 2025**

En la parroquia de Pueblo Nuevo, a los diecinueve días del mes de noviembre del año dos mil veinticinco, en la sala de sesiones del GAD Parroquial, se llevó a efecto la sesión de los integrantes de la comisión de planificación y presupuesto, previamente convocada y presidida por el Sr. José Leocadio Intriago Farías presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Pueblo Nuevo.

Contando con la presencia del Sr. José Leocadio Intriago Farías; la Tnlg. Yoli Luciola García Vera, vicepresidenta de la Comisión de Planificación y Presupuesto; y la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé. Se deja constancia de que el Ing. Kelvin Eudacio Vera Intriago no pudo asistir por motivos de trabajo.

El Sr. José Leocadio Intriago Farías expone:

Buenas tardes, compañeros. Sean bienvenidos a esta reunión de la Comisión de Planificación y Presupuesto. Por favor, Lcda. María de Lourdes López Bartolomé, le solicito que haga las veces de secretaria en esta sesión.

La Lcda. María de Lourdes López Bartolomé manifiesta:

Muchas gracias, Don José. Con mucho gusto actuaré como secretaria en esta reunión.

El Sr. José Leocadio Intriago Farías interviene:

Siendo las 15h00, doy por instalada la sesión. Muchas gracias a cada uno de ustedes por su presencia en esta reunión para la revisión de la propuesta de la proforma presupuestaria del año 2025, mediante pedido realizado por el Sr. Darwin Alberto Cobaña Vera, presidente del GAD Parroquial, mediante Memo No. 64-DACV-GADPRPN-2025, de fecha 14 de noviembre de 2025.

Se procedió a dar lectura a la convocatoria enviada a por el señor presidente  
**CONVOCATORIA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**

Mediante el presente, le manifiesto que, con Memorandum No. 64-DACV-GADPRPN-2025, recibido el 14 de noviembre de 2025, el Sr. Darwin Cobaña Vera, en calidad de presidente de este GAD Parroquial, me remitió el anteproyecto del presupuesto para el año 2025. El mismo ha sido analizado conjuntamente con la Tesorera, Lcda. María de Lourdes López Bartolomé, por lo que se solicita realizar la respectiva verificación y análisis.

Ante lo manifestado, convoco a usted, como parte de esta comisión, a la reunión de trabajo que llevaremos a cabo el día **miércoles 19 de noviembre de 2025**, a partir de las 15h00, en el salón de sesiones del GAD Parroquial.

El Sr. José Intriago Farías interviene:

Bueno, compañeros, estando presentes todos quienes conformamos la Comisión de Planificación y Presupuesto, se le ha entregado a cada uno de ustedes el cuadro explicativo con la propuesta para la proforma del presupuesto del año 2025. Procederemos a la revisión de cada una de las partidas presupuestarias, de acuerdo con la estimación de ingresos de acuerdo a los 3 últimos acuerdos ministeriales de ministerio de Finanzas. Esta información fue enviada previamente con el respectivo detalle del presupuesto para su análisis.





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
<b>5</b>	<b>EGRESOS CORRIENTES</b>		
<b>51</b>	<b>EGRESOS EN PERSONAL</b>		
510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	Sueldo de Vocales y Presidente	\$ 43,056.00
510203	DECIMO TERCER SUELDO	Vocales y Presidente	3,588.00
510204	DECIMOCUARTO SUELDO	Vocales y Presidente	2,587.50
510601	APORTE PATRONAL	Vocales y Presidente	4,543.76
510602	FONDOS DE RESERVA	Vocales y Presidente	3,586.56
<b>56</b>	<b>EGRESOS FINANCIEROS</b>		
560201	SECTOR PUBLICO FINANCIERO	Pago de Intereses de Créditos Vigentes al BDE	6,142.72
<b>57</b>	<b>OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		
570203	COMISIONES BANCARIAS		190.00
<b>58</b>	<b>TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES</b>		
580101	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	Pago del 5* mil al Gobierno Central	1,107.43
560201	SEGUROS	seguros de los bienes que posee el GAD	1,500.00
580104	A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	Pago del 3% al CONAGOPARE PROVINCIAL Y NACIONAL	6,644.57
	<b>TOTAL DE GASTOS CORRIENTE</b>		<b>72,946.54</b>
<b>7</b>	<b>EGRESOS DE INVERSION</b>		
<b>71</b>	<b>EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION</b>		
710105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	Pago de sueldo Secretaria - Tesorera y Asistente Administrativa	21,360.00
710106	SALARIOS UNIFICADOS	Pago de Auxiliar de oficina y Auxiliar de Servicios	13,200.00
710203	DECIMA TERCERA REMUNERACION	Pago Presidente - Vocales - Secretaria-Tesorera - Asistente y Auxiliar de Servicios	2,630.00
710204	DECIMA CUARTA REMUNERACION		1,920.00
710512	SUBROGACION	Remplazo vocales alternos	3,000.00
710601	APORTE PATRONAL		3,653.40
710602	FONDOS DE RESERVA		2,387.38
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA ADMINISTRACIÓN</b>		
7301010	AGUA POTABLE		250.00
730104	ENERGIA ELECTRICA	Pago de luz	2,760.00



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
730105	TELECOMUNICACIONES	Pago de internet y telefono convencional de oficina	768.00
730204	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN	Elaboracion de invitaciones y tripticos eventos culturales	630.00
730249	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES ( SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO)	Logística para Eventos Culturales festival gastronomico	1,733.87
730207	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	Perifoneos, etc.	0.01
730205	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES ( ASENTAMIENTOS HUMANOS Y SOCIAL CULTURAL)	Eventos culturales de parroquialización	15,000.00
730403	MOBILIARIOS	Mantenimientos de sillas, escritorios, archivadores	0.01
730404	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Mantenimientos de aires acondicionados	1,200.00
730417	INFRAESTRUCTURA	Mantenimiento de la infraestructura del edificio	0.01
730504	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (ARRENDAMIENTO) ASENTAMIENTOS HUMANOS	Gestionar antes las instituciones competentes el levantamiento de informacion de limpiezas de canales con sus respectivos informes para que el GAD intervenga con recursos propios en contratar horas maquinas para el mantenimiento vial de acuerdo a sus competencias.	7,200.00
730605	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	Actualización, seguimiento y evaluación del PDOT	2,500.00
730606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS ( SISTEMA SOCIAL CULTURAL Y ECONOMICO PRODUCTIVO) - SECTOR VULNERABLE)	Sector vulnerable - otras contrataciones tecnicos, contrapartes de convenios con otras instituciones	21,647.84
730612	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	Proyecto de fortalecimiento para las mejorar las capacidades ejecutivas, administrativas, técnicas y operativas, con la participación de las comisiones institucionales de acuerdo a las competencias mediante capacitaciones por parte del GAD y gestionar con instituciones publicas y privadas	500.00





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
730613	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL ( SISTEMA ASENTAMIENTOS HUMANOS)	Seguir fortaleciendo la participacion a los evetos sociales a las personas adualta mayor y discapacidad	3,500.00
		Seguir gestionando mediante convenios o audiencias la reportenciacion el alumbrado Publico	3,000.00
		Continuar con el fortalecimiento de liderazgo a jóvenes de la parroquia mediante capacitaciones e intercambio de experiencia con jovenes de otras parroquias e instituciones.	5,000.00
730702	ARRENDAMIENTOS DE LICENCIAS DE USO Y PAQUETES INFORMATICOS	Actualización del sistema contable 2020 y Hosting y dominio de la pag. Web	500.00
730704	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	Mantenimiento de computadoras	1,200.00
730804	MATERIALES DE OFICINA		1,500.00
730805	MATERIALES DE ASEO		760.00
730807	MATERIALES DE IMPRENSION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIÓN	Pago por compra de tonners para impresora	0.01
730811	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL	Recarga de Extinguidores y otros insumos	744.05
73.02.42	Servicios de Almacenamiento Control Custodia y Dispensación de Medicamentos Materiales e Insumos Medico y Otros	INSUMOS DE TERAPIA FISICA	560.00
730821	SITUACION DE EMERGENCIA	ANTE UN POSIBLE EMERGENCIA SE PRIORIZA LOS RECURSOS DE ACUERDO A LAS DECLARATORIAS A NIVEL NACIONAL, PROVINCIAL, CANTONAL Y PARROQUIAL	0.01
75	OBRAS PUBLICAS		





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
750104	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	Socializar y adecuar los aros de básquet en la cancha central de la parroquia Pueblo Nuevo, con el objetivo de fomentar el deporte y el aprovechamiento de los espacios recreativos comunitarios.	7,000.00
		Mejorar el servicios de atención a la ciudadanía, mediante señalización e identificación de las comunidades	4,000.00
750501	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		0.01
750504		SEGUIR GESTIONANDO ANTE LAS INSTITUCIONES COMPETENTES LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA COMO ES MEJORAR EL SISTEMA ELECTRICO	0.01
<b>77</b>	<b>OTROS EGRESOS DE INVERSION</b>		
770201	SEGUROS	Caución del personal y seguros de los bienes que posee el GAD	2,000.00
770102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	Tasas - Patentes	600.00
<b>84</b>	<b>EGRESOS DE CAPITAL</b>		
<b>8401</b>	<b>BIENES MUEBLES</b>		
840103	MOBILIARIOS	Compra de silla - escritorio	0.01
840113	Equipos Médicos	Equipos e insumos medicos	1,200.00
<b>9</b>	<b>APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO</b>		0.01
<b>96</b>	<b>AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA</b>		
960201	CREDITOS DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	Pago de capital de creditos vigentes con el BDE	14,634.52
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 221,485.69</b>	<b>\$ 221,485.69</b>

Asimismo, doy paso a la Lcda. María de Lourdes López Bartolomé para que nos explique el aumento en el gasto corriente, donde se evidencia el ajuste realizado al presupuesto aprobado por la ciudadanía a los 16 días del mes de octubre.

La Lcda. María de Lourdes López Bartolomé manifiesta:

Gracias, señor presidente. Efectivamente, me permito exponer que, mediante Acuerdo Ministerial 179 del 12 de noviembre de 2025, registrado y publicado en el Registro Oficial el 13 de noviembre de 2025, se establecen los lineamientos actualizados respecto a las remuneraciones de los GAD.





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

De igual manera, se contó con la asesoría de CONAGOPARE Nacional, mediante reunión vía Zoom, donde se nos indicó que los sueldos del presidente, vocales, secretario, tesorero y secretario-tesorero. El Acuerdo Ministerial MDT-2025 establece los pisos y techos remunerativos para los servidores de los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales, conforme al régimen de la LOSEP. Se fija que cada GAD debe emitir el acto normativo que regule la escala de remuneraciones mensuales unificadas de sus servidores, respetando los techos establecidos en el acuerdo y los límites para gasto permanente según el COOTAD, observando criterios de austeridad y su capacidad financiera. El Ministerio del Trabajo será el encargado de controlar el cumplimiento de este acuerdo, y cualquier incumplimiento será reportado a la Contraloría General del Estado para las responsabilidades correspondientes. Este acuerdo entra en vigencia desde su publicación en el Registro Oficial. Es todo lo que puedo informar, señor presidente.

El Sr. José Intriago Farías manifiesta:

Listo, estimados compañeros. Habiéndose sustentado la reforma presupuestaria, me permito solicitar su criterio de acuerdo con lo expuesto por la Financiera, quien actúa como secretaria de la Comisión.

La Tecnóloga Yoli García Vera, vicepresidenta de la Comisión, indica que se debe cumplir con lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial y sugiere que se considere mayor apoyo en las vías, en especial en el sector El Gramal, donde se requiere la construcción de una alcantarilla. Manifiesta que comprende que no se cuenta con la competencia directa, pero que es necesario gestionar ante las instituciones correspondientes. Asimismo, expresa que está de acuerdo con lo aprobado por la ciudadanía.

El señor presidente, José Leocadio Intriago Farías, indica que también recomienda cumplir con lo dispuesto por el Ministerio de Trabajo y, a su vez, con lo aprobado por la ciudadanía. Asimismo, agradece la asistencia de los presentes y clausura la sesión siendo las 16h00.

Para constancia, firman los responsables.

Sr. José Leocadio Intriago Farías  
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE  
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**  
C.C. 130938758-5

Tnlga. Yoli Luciola García Vera  
**VICEPRESIDENTA DE LA COMISIÓN  
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**  
C.C. 130871811-1

Lic. María de Lourdes López Bartolomé  
**SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE  
PLANIFICACION Y PRESUPUESTO**  
C.C.130999309-3





## **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO PORTOVIEJO – MANABÍ**

**INFORME DE SESIÓN REALIZADA EL DÍA MIERCOLES 19 DE NOVIEMBRE DE 2025  
COMO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO DEL  
GAD PARROQUIAL PUEBLO NUEVO**

**De:** Sr. José Intriago Farías Pdt. de la comisión de Planificación y Presupuesto,

**Asunto:** Informe de reunión realizada el día miércoles 19 de noviembre de 2025 como  
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO GAD  
PARROQUIAL PUEBLO NUEVO.**

**Fecha:** Pueblo Nuevo 20 de noviembre de 2025.

**Para:** Sr. Darwin Cobefia Vera-Presidente del GAD Parroquial Pueblo Nuevo.

### **INTRODUCCIÓN:**

En la parroquia de Pueblo Nuevo, a los diecinueve días del mes de noviembre del año dos mil veinticinco, en la sala de sesiones del GAD Parroquial de Pueblo Nuevo, se llevó a cabo la sesión de la Comisión de Planificación y Presupuesto, convocada y presidida por el Sr. José Leocadio Intriago Farías, presidente de la comisión.

#### **1. Miembros asistentes**

- Sr. José Leocadio Intriago Farías – Presidente de la Comisión
- Tnlga. Yoli Luciola García Vera – Vicepresidenta de la Comisión
- Lcda. María de Lourdes López Bartolomé – Secretaria de la Comisión (designada para esta sesión)

#### **Miembro ausente:**

- Ing. Kelvin Eudacio Vera Intriago, quien no pudo asistir por motivos laborales.

#### **2. Antecedentes**

Mediante **Memorando No. 64-DACV-GADPRPN-2025**, recibido el 14 de noviembre de 2025, el Sr. Darwin Alberto Cobefia Vera, presidente del GAD Parroquial de Pueblo Nuevo, remitió el **anteproyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal 2026** para su análisis y verificación correspondiente.

El documento fue revisado previamente por la Tesorera, Lcda. María de Lourdes López Bartolomé.

#### **3. Desarrollo de la sesión**

El Sr. José Leocadio Intriago Farías dio por instalada la sesión a las 15h00, agradeciendo la presencia de los miembros de la comisión y señalando que el objetivo de la reunión es revisar

**Dirección:** Calle San Roque y 21 de Octubre esquina  
**E-mail:** [info@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:info@gadpueblonuevo.gob.ec)/[darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec)  
**Teléfonos:** 05-2424-009 / 0985986422  
**Web:** [www.gadpueblonuevo.gob.ec](http://www.gadpueblonuevo.gob.ec)



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO PORTOVIEJO - MANABÍ

y analizar la proforma presupuestaria del año 2026, conforme a la estimación de ingresos calculada en base a los **tres últimos Acuerdos Ministeriales emitidos por el Ministerio de Finanzas**, los cuales fueron considerados para la proyección presupuestaria del año 2026. Cada miembro recibió un cuadro explicativo con el detalle de partidas presupuestarias.

ESTIMACIÓN DE INGRESOS 2026	
ACUERDO 49 MEF 10 DE OCTUBRE 2024	\$ 190,332.41
ACUERDO 10 MEF 28 DE FEBRERO 2025	\$ 240,981.02
ACUERDO-0005-A MEF 5 DE MAYO 2025	\$ 233,143.64
TOTAL DE LOS 3 ULTIMOS ACUERDOS	\$ 664,457.07
TOTAL DE ESTIMACION DE INGRESOS 2026	\$ 221,485.69

### 3.1 Informe de la Secretaría

La Lcda. María de Lourdes López Bartolomé expuso:

- Que el incremento en el gasto corriente se sustenta en el **Acuerdo Ministerial No. 179, de 12 de noviembre de 2025**, publicado en el Registro Oficial el 13 de noviembre de 2025.
- Que, según asesoría brindada por **CONAGOPARE** Nacional, en reunión virtual, los sueldos del presidente, vocales, secretario, tesorero y secretario-tesorero deben ajustarse estrictamente a dicho acuerdo ministerial.
- Que estos ajustes son emergentes debido a la proximidad del cierre del ejercicio fiscal.

Asimismo, se informó que la Financiera de la institución emitió dictamen favorable, permitiendo realizar el ajuste presupuestario **a través de una Reforma Presupuestaria**, conforme al **Artículo 255 del COOTAD**.

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
5	EGRESOS CORRIENTES		
51	EGRESOS EN PERSONAL		
510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	Sueldo de Vocales y Presidente	\$ 43,056.00
510203	DECIMO TERCER SUELDO	Vocales y Presidente	3,588.00
510204	DECIMOCUARTO SUELDO	Vocales y Presidente	2,587.50
510601	APORTE PATRONAL	Vocales y Presidente	4,543.76
510602	FONDOS DE RESERVA	Vocales y Presidente	3,586.56
56	EGRESOS FINANCIEROS		

Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina  
E-mail: [info@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:info@gadpueblonuevo.gob.ec)/[darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec)  
Teléfonos: 05-2424-009 / 0985986422  
Web: [www.gadpueblonuevo.gob.ec](http://www.gadpueblonuevo.gob.ec)





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
560201	SECTOR PUBLICO FINANCIERO	Pago de Intereses de Créditos Vigentes al BDE	6,142.72
<b>57</b>	<b>OTROS EGRESOS CORRIENTES</b>		
570203	COMISIONES BANCARIAS		190.00
<b>58</b>	<b>TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES</b>		
580101	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	Pago del 5* mil al Gobierno Central	1,107.43
560201	SEGUROS	seguros de los bienes que posee el GAD	1,500.00
580104	A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS	Pago del 3% al CONAGOPARE PROVINCIAL Y NACIONAL	6,644.57
	<b>TOTAL DE GASTOS CORRIENTE</b>		<b>72,946.54</b>
<b>7</b>	<b>EGRESOS DE INVERSION</b>		
<b>71</b>	<b>EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION</b>		
710105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	Pago de sueldo Secretaria - Tesorera y Asistente Administrativa	21,360.00
710106	SALARIOS UNIFICADOS	Pago de Auxiliar de oficina y Auxiliar de Servicios	13,200.00
710203	DECIMA TERCERA REMUNERACION	Pago Presidente - Vocales - Secretaria-Tesorera - Asistente y Auxiliar de Servicios	2,630.00
710204	DECIMA CUARTA REMUNERACION		1,920.00
710512	SUBROGACION	Remplazo vocales alternos	3,000.00
710601	APORTE PATRONAL		3,653.40
710602	FONDOS DE RESERVA		2,387.38
<b>73</b>	<b>BIENES Y SERVICIOS PARA ADMINISTRACIÓN</b>		
7301010	AGUA POTABLE		250.00
730104	ENERGIA ELECTRICA	Pago de luz	2,760.00
730105	TELECOMUNICACIONES	Pago de internet y telefono convencional de oficina	768.00
730204	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIÓN	Elaboracion de invitaciones y tripticos eventos culturales	630.00
730249	EVENTOS PUBLICOS PROMOCIONALES ( SISTEMA ECONOMICO PRODUCTIVO)	Logística para Eventos Culturales festival gastronomico	1,733.87
730207	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	Perifoneos, etc.	0.01

**Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina**  
**E-mail: info@gadpueblonuevo.gob.ec/darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec**  
**Teléfonos: 05-2424-009 / 0985986422**  
**Web: www.gadpueblonuevo.gob.ec**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
730205	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES (ASENTAMIENTOS HUMANOS Y SOCIAL CULTURAL)	Eventos culturales de parroquialización	15,000.00
730403	MOBILIARIOS	Mantenimientos de sillas, escritorios, archivadores	0.01
730404	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Mantenimientos de aires acondicionados	1,200.00
730417	INFRAESTRUCTURA	Mantenimiento de la infraestructura del edificio	0.01
730504	MAQUINARIAS Y EQUIPOS (ARRENDAMIENTO) ASENTAMIENTOS HUMANOS	Gestionar antes las instituciones competentes el levantamiento de informacion de limpiezas de canales con sus respectivos informes para que el GAD intervenga con recursos propios en contratar horas maquinas para el mantenimiento vial de acuerdo a sus competencias.	7,200.00
730605	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	Actualización, seguimiento y evaluación del PDOT	2,500.00
730606	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS ( SISTEMA SOCIAL CULTURAL Y ECONOMICO PRODUCTIVO) - SECTOR VULNERABLE)	Sector vulnerable - otras contrataciones tecnicos, contrapartes de convenios con otras instituciones	21,647.84
730612	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	Proyecto de fortalecimiento para las mejorar las capacidades ejecutivas, administrativas, técnicas y operativas, con la participación de las comisiones institucionales de acuerdo a las competencias mediante capacitaciones por parte del GAD y gestionar con instituciones publicas y privadas	500.00
730613	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL ( SISTEMA ASENTAMIENTOS HUMANOS)	Seguir fortaleciendo la participacion a los eventos sociales a las personas adulta mayor y discapacidad	3,500.00

**Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina  
E-mail: [info@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:info@gadpueblonuevo.gob.ec)/[darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec](mailto:darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec)  
Teléfonos: 05-2424-009 / 0985986422  
Web: [www.gadpueblonuevo.gob.ec](http://www.gadpueblonuevo.gob.ec)**





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
		Seguir gestionando mediante convenios o audiencias la reportenciación el alumbrado Público	3,000.00
		Continuar con el fortalecimiento de liderazgo a jóvenes de la parroquia mediante capacitaciones e intercambio de experiencia con jóvenes de otras parroquias e instituciones.	5,000.00
730702	ARRENDAMIENTOS DE LICENCIAS DE USO Y PAQUETES INFORMATICOS	Actualización del sistema contable 2020 y Hosting y dominio de la pag. Web	500.00
730704	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	Mantenimiento de computadoras	1,200.00
730804	MATERIALES DE OFICINA		1,500.00
730805	MATERIALES DE ASEO		760.00
730807	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIÓN	Pago por compra de tonners para impresora	0.01
730811	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL	Recarga de Extinguidores y otros insumos	744.05
73.02.42	Servicios de Almacenamiento Control Custodia y Dispensación de Medicamentos Materiales e Insumos Medico y Otros	INSUMOS DE TERAPIA FISICA	560.00
730821	SITUACION DE EMERGENCIA	ANTE UN POSIBLE EMERGENCIA SE PRIORIZA LOS RECURSOS DE ACUERDO A LAS DECLARATORIAS A NIVEL NACIONAL, PROVINCIAL, CANTONAL Y PARROQUIAL	0.01
75	OBRAS PUBLICAS		



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO  
PORTOVIEJO - MANABÍ**

CODIGO	DENOMINACION	INGRESOS	GASTOS
750104	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	Socializar y adecuar los aros de básquet en la cancha central de la parroquia Pueblo Nuevo, con el objetivo de fomentar el deporte y el aprovechamiento de los espacios recreativos comunitarios.	7,000.00
		Mejorar el servicios de atención a la ciudadanía, mediante señalización e identificación de las comunidades	4,000.00
750501	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		0.01
750504		SEGUIR GESTIONANDO ANTE LAS INSTITUCIONES COMPETENTES LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA COMO ES MEJORAR EL SISTEMA ELECTRICO	0.01
77	OTROS EGRESOS DE INVERSION		
770201	SEGUROS	Caución del personal y seguros de los bienes que posee el GAD	2,000.00
770102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	Tasas - Patentes	600.00
84	EGRESOS DE CAPITAL		
8401	BIENES MUEBLES		
840103	MOBILIARIOS	Compra de silla - escritorio	0.01
840113	Equipos Médicos	Equipos e insumos medicos	1,200.00
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO		0.01
96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA		
960201	CREDITOS DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	Pago de capital de creditos vigentes con el BDE	14,634.52
	TOTAL	\$ 221,485.69	\$ 221,485.69

**3.2 Intervención de la Tnlga. Yoli García Vera**

La vicepresidenta de la comisión manifestó:

- Que se debe cumplir con lo dispuesto en el Acuerdo Ministerial.
- Solicitó que se considere una mayor gestión para el apoyo en las vías, especialmente en el sector **El Gramal**, donde se requiere la construcción de una alcantarilla.

**Dirección: Calle San Roque y 21 de Octubre esquina**  
**E-mail: info@gadpueblonuevo.gob.ec/darwincv24@gadpueblonuevo.gob.ec**  
**Teléfonos: 05-2424-009 / 0985986422**  
**Web: www.gadpueblonuevo.gob.ec**





## **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE PUEBLO NUEVO PORTOVIEJO - MANABÍ**

Manifestó que, a pesar de no contar con la competencia directa, es necesario realizar las gestiones correspondientes ante las instituciones responsables.

- Expresó su conformidad con lo aprobado por la ciudadanía.

### **3.3 Intervención del Presidente**

El Sr. José Leocadio Intriago Farías indicó:


- Que también es necesario cumplir con las disposiciones del Ministerio de Trabajo.
- Que la comisión debe acatar lo aprobado por la ciudadanía en la socialización y validación del presupuesto.
- Agradeció la participación de los asistentes.

Cumpliendo con los lineamientos y lo requerido por los solicitantes se clausuró a las **16h00**.

### **4. Conclusiones**

1. La Comisión analizó el anteproyecto presupuestario 2025 remitido mediante Memo No. 64-DACV-GADPRPN-2025.
2. Se confirmó la necesidad de realizar ajustes en el gasto corriente conforme al Acuerdo Ministerial 179-2025.
3. Se avaló la Reforma Presupuestaria, conforme al Art. 255 del COOTAD, con informe favorable de la Financiera.
4. Se recomendó gestionar obras viales prioritarias, especialmente en el sector El Gramal.

  
Sr. José Leocadio Intriago Farías  
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE  
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**  
C.C. 130938758-5

  
Tnlga. Yoli Luciola García Vera  
**VICEPRESIDENTA DE LA COMISIÓN  
PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**  
C.C. 130871811-1

