| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| s) Lor organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adopataren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiado, así como sus planes de desarrollo local | | | | | | |
| GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas) | | | | | | |
| Plan de Desarrollo Local | | | | Plan de Ordenamiento Territorial | | |
| https://gadpueblonuevo.gob.ec/manabi/pagina-oficial-del-gad-parroquial-de-pueblo-nuevo-manabi/4-pdot_pueblo-nuevo_actualizacion_2019-2023-9-7-2020/ | | | | | | |
| Descripción de la materia | Número y fecha del Acta | Link para descargar el Acta de la Sesión | Resumen de la resolución | Número y fecha | Instacia que emite la resolución | Link para descargar el documento de la resolución |
| "NO APLICA", debido a que el Gobierno Parroquial Pueblo Nuevo durante los meses del presente año fiscal, no ha emitido ninguna resolución. | | | | | | |

| | |
|---|---|
| LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS | NO APLICA DEBIDO A QUE EL GAD PARROQUIAL PUEBLO NUEVO NO EMITE ORDENANZAS |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/5/2021 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s): | SECRETARIA - TESORERA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s): | ING. GINA SOLIMAR GARCÍA BASURTO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | secretaria-tesorera-gadprpn@putlook.es |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (05) 2424-009 (Linea directa sin extenciones) |